

ΕΓΓΡΑΦΟ ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	
Τύπος ανάρτησης	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ
Κωδικός ΟΕΦ	1081
Επωνυμία ΟΕΦ	ΓΙΑΝΝΟΥΣΑΚΗ ΑΣΠΑΣΙΑ ΙΚΕ
Α/Α Πρόσκλησης	02
Θέμα Εγγράφου	ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΟΕΦ
Ημ/νια έναρξης ισχύος πρόσκλησης	15/11/2021
Ημ/νια λήξης ισχύος πρόσκλησης	5/12/2021
Όνομα Αρχείου	1081_PROSKLHSH_02
Υπεύθυνος αποστολής από ΟΕΦ Όνοματεπώνυμο Τηλέφωνο Επικοινωνίας	ΓΙΑΝΝΟΥΣΑΚΗ ΑΣΠΑΣΙΑ 6982299437
Αρμόδια για τους ελέγχους ΔΑΟΚ email	ΔΑΟΚ ΡΕΘΥΜΝΟΥ olympiasiat@crete.gov.gr
Διευθύνσεις ιστοτόπων ανάρτησης πρόσκλησης:	ΟΠΕΚΕΠΕ site ΟΕΦ https://omadesparagogon.gr/

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΗΣ ΟΕΦ**

Άρθρο 1. Κανονιστικό πλαίσιο

Η ΟΕΦ ΑΣΠΑΣΙΑ ΓΙΑΝΝΟΥΣΑΚΗ ΙΚΕ υλοποιεί πρόγραμμα εργασίας στο πλαίσιο του Καν.(ΕΕ) 611/2015 της Επιτροπής. Στο πλαίσιο του προγράμματος εργασίας περιλαμβάνονται οι δραστηριότητες που παρουσιάζονται στην επόμενη ενότητα, η υλοποίηση των οποίων θα γίνει σύμφωνα με το ακόλουθο κανονιστικό πλαίσιο.

1. τον Καν.(ΕΕ) 1308/2013 του Συμβουλίου «για τη θέσπιση κοινής οργάνωσης των αγορών γεωργικών προϊόντων και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθ. 922/72, (ΕΟΚ) αριθ. 234/79, (ΕΚ) αριθ. 1037/2001 και (ΕΚ) αριθ. 1234/2007 του Συμβουλίου» (Ενιαίος κανονισμός Κ.Ο.Α.).
2. τον κατ' εξουσιοδότηση Καν.(ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα προγράμματα στήριξης του τομέα του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών.
3. τον εκτελεστικό Καν.(ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής για τις λεπτομέρειες εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τα προγράμματα εργασίας για τη στήριξη των τομέων του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών.
4. την υπ' αριθ. 184/27855/29.01.2021.Υ.Α. Για τα προγράμματα εργασίας, όπως ισχύει.
5. την υπ' αριθ. 934/88214_4-8-2021 Απόφαση Υπουργού για την έγκριση του προγράμματος της Ο.Ε.Φ. στο πλαίσιο των οποίων υποβλήθηκε φάκελος για την αναγνώριση της Ένωσης ως Οργάνωση Ελαιουργικού Φορέα (Ο.Ε.Φ.), καθώς και πρόγραμμα εργασίας.

Άρθρο 2: Αντικείμενο

Η παρούσα πρόσκληση αφορά την επιλογή Συμβούλου για την τεχνική υποστήριξη της ΟΕΦ στην υλοποίηση των δραστηριοτήτων που αναφέρονται στο εγκεκριμένο Πρόγραμμα Εργασίας για την περίοδο 2021-2022 κα παρουσιάζονται ακολούθως:

ΔΡΑΣΗ	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	1ο ΕΤΟΣ	2ο ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
B.II.1	Πρακτικές προστασίας εδάφους από την διάβρωση	500	500	1000
B.II.2	Αυτοδύναμα συστήματα βιώσιμης διαχείρισης	5400	3000	8400
B.II.3	Ορθές πρακτικές φυτοπροστασίας σημαντικών τοπικών ασθενειών με φιλικά μέσα.	4000	4000	8000
B.IV	Εφαρμογή συστήματος Ολοκληρωμένης διαχείρισης	13824	13824	27648
Γ.III.1	Επιδεικτική εφαρμογή τεχνικών μετρήσεων ανθρακικού αποτυπώματος	500	500	1000
Γ.III.2	Μοντέλα Διαχείρισης Ελαιώνων Πρακτικές επίδειξης	500	500	1000
Γ.III.3	Επιδεικτική χρήση σύγχρονων πρακτικών και μέσων συγκομιδής	4200	4200	8400
Δ.I.1	Βελτίωση των συνθηκών μεταφοράς και παράδοσης των ελιών			
Ε.I.	Ανάπτυξη, εφαρμογή και πιστοποίηση συστήματος ιχνηλασιμότητας	5000	5000	10000
Ε.III.1	Παρακολούθηση ποιότητας ελαιολάδου που παράγεται από την ΟΕΦ	3000	3000	6000
ΣΤ.I.1	Διάδοση πληροφοριών σχετικά με τις δραστηριότητες του προγράμματος	750	750	1500

Οι ανωτέρω τιμές δεν συμπεριλαμβάνουν ΦΠΑ

Αναλυτική περιγραφή των δραστηριοτήτων στις οποίες αφορά η παρούσα πρόσκληση παρουσιάζονται στο Παράρτημα Α.

Οι προσφέροντες μπορούν να υποβάλλουν προσφορά είτε για το έργο του Συμβούλου Τεχνικής υποστήριξης για την υλοποίηση του συνόλου των προαναφερόμενων δραστηριοτήτων, είτε για μέρος αυτών, καθώς το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο κάθε δραστηριότητας είναι σαφώς οριζόμενο και αυτοτελές. Λαμβάνοντας ωστόσο υπόψη τη συνάφεια των δραστηριοτήτων, καθώς και την ανάγκη βέλτιστου συντονισμού και παρακολούθησης αυτών, αξιολογείται θετικά από την

ΟΕΦ η υποβολή προσφοράς για το έργο του Συμβούλου Τεχνικής υποστήριξης για το σύνολο των δραστηριοτήτων από έναν Ανάδοχο.

Για κάθε ένα από τα έργα του Συμβούλου Τεχνικής υποστήριξης της ΟΕΦ για την υλοποίηση των δραστηριοτήτων που αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση θα υπογραφεί ξεχωριστή σύμβαση με τον Ανάδοχο .

Οι εργασίες του Τεχνικού Συμβούλου θα παραδίδονται τμηματικά κατά τη διάρκεια του κάθε έργου το οποίο ξεκινά με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και ολοκληρώνεται στις 31/12/2022. Η καταβολή της αμοιβής του κάθε έργου θα γίνεται περιοδικά μετά την οριστική παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων του, όπως αυτά θα καθοριστούν σε κάθε σύμβαση.

Άρθρο 3: Δικαίωμα Υποβολής Προσφορών

Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν:

- α) φυσικά πρόσωπα,
- β) νομικά πρόσωπα
- γ) ενώσεις προμηθευτών

Άρθρο 4: Τρόπος και χρόνος Υποβολής προσφορών.

Οι προσφορές, θα στέλνονται :

Ταχυδρομικά στην διεύθυνση της ΟΕΦ.

Το κάθε ΑΦΜ μπορεί να καταθέσει μόνο μία προσφορά

Η κάθε προσφορά μπορεί να περιλαμβάνει έστω για μία Δράση.

Δεν μπορεί το ίδιο ΑΦΜ να δώσει παράλληλα προσφορά στην ίδια Δράση για Παροχή Υπηρεσιών και Διαχείριση.

Στο ποσόν αυτό, συμπεριλαμβάνονται τα έξοδα για τις μετακινήσεις του προσωπικού του Αναδόχου, η μεταφορά, η εκπαίδευση και ότι περιγράφεται στην προσφορά.

Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται, μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, σε δύο αντίγραφα, ο οποίος θα φέρει τις εξής ενδείξεις:

- α. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
- β. Ο πλήρης τίτλος της ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές

Οι προσφορές υποβάλλονται εντός 20 ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της πρόσκλησης στον δικτυακό τόπο του ΟΠΕΚΕΠΕ, της ΟΕΦ και του δικτυακού τόπου omadesparagagon.gr με καταληκτική ημερομηνία 05/12/2021 και ώρα 14:00. Εάν δεν υποβληθεί καμία ή έστω μία προσφορά, η διάρκεια ισχύος παρατείνεται για 10 ημέρες.

Οι επωνυμίες των προσφερόντων θα δημοσιευτούν στους ίδιους διαδικτυακούς τόπους, όπως και οι πρόσκλησης.

Άρθρο 5: Περιεχόμενο της προσφοράς

Ο φάκελος της προσφοράς πρέπει να περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού τα κάτωθι:

1. **Υπεύθυνη Δήλωση νόμιμου εκπροσώπου** σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο **Παράρτημα Β** με θεώρηση γνησίου υπογραφής.

2. **Νομιμοποιητικά έγγραφα** από τα οποία να προκύπτει το αντικείμενο της δραστηριότητας τους και το νόμιμο της εκπροσώπησης του προσφέροντος. Ενδεικτικά : ΦΕΚ σύστασης, ισχύον καταστατικό, πιστοποιητικό ΓΕΜΗ περί εκπροσώπησης, αποδεικτικό έναρξης επαγγελματικής δραστηριότητας

3. **Έγγραφα τεκμηρίωσης της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας του υποψήφιου Αναδόχου.** Ως σχετική τεκμηρίωση ο υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί να προσκομίσει κατάλογο συναφών έργων που βρίσκονται σε εξέλιξη ή έχει ολοκληρώσει εντός της τελευταίας πενταετίας. Διευκρινίζεται ότι τα συγκεκριμένα στοιχεία ποιοτικής επιλογής δεν βαθμολογούνται σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας αξιολόγησης.

4. **Έγγραφα τεκμηρίωσης της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας του υποψήφιου Αναδόχου.** Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει επίσημα οικονομικά στοιχεία των τελευταίων τριών ετών από τα οποία να προκύπτει ότι έχει μέσο γενικό κύκλο εργασιών μεγαλύτερο του 50% από το άθροισμα του εγκεκριμένου προϋπολογισμού των έργων της παρούσας για τα οποία υποβάλλει προσφορά

5. **Τεχνική & Οικονομική Προσφορά για κάθε έργο.** Οι υποψήφιοι στην Τεχνικό-οικονομική τους προσφορά **ανά έργο** πρέπει να παρουσιάσουν την πρότασή τους για την υλοποίηση του στην οποία πρέπει κατ' ελάχιστον να συμπεριλάβουν:

- Πληροφορίες που καταδεικνύουν την αντίληψή τους για το έργο και τις ιδιαίτερες απαιτήσεις υλοποίησής του
- Αναλυτική περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών και μεθοδολογία υλοποίησης καθώς και τα παραδοτέα.
- Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου
- Πληροφορίες για την οργάνωση και λειτουργία της Ομάδας Έργου

- Οικονομική προσφορά με περιγραφή των εργασιών που καλύπτει η προσφερόμενη αμοιβή

Άρθρο 6: Διάρκεια

οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για τρεις μήνες, προθεσμία που αρχίζει από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Άρθρο 7: Αξιολόγηση προσφορών

Το έργο της παρούσας πρόσκλησης κατακυρώνεται στην πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά (βέλτιστη σχέση τιμής/ποιότητας) η οποία θα προκύψει από τη συσχέτιση της βαθμολόγησης των τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης και των αντίστοιχων οικονομικών προσφορών. Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες, με απόφαση της οικονομικής επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διαγωνισμού.

Προσφορές που παρουσιάζουν κατά την κρίση της επιτροπής της ΟΕΦ ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Τα τεχνικά κριτήρια βαθμολόγησης των τεχνικών προσφορών είναι

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ
Αντίληψη του προσφέροντος για το έργο Βαθμολογείται η σαφήνεια και πληρότητα της προσφοράς ως προς το αντικείμενο και τις απαιτήσεις του έργου	30
Μεθοδολογία υλοποίησης του έργου Βαθμολογείται η μεθοδολογική προσέγγιση του προσφέροντος, η κατανόηση των ιδιαίτερων απαιτήσεων έργου, η σαφήνεια των εργασιών, η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος, τα εργαλεία και μέσα για τη διασφάλιση ποιότητας και πληρότητάς του έργου	40
Αναλυτική παρουσίαση του έργου και του προϋπολογισμού Βαθμολογείται η πληρότητα της ανάλυσης του έργου σε επιμέρους εργασίες	30

Όλα τα επιμέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα από 0 έως 100. Η σταθμισμένη βαθμολογία κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του συντελεστή βαρύτητάς του επί τη βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της κάθε τεχνικής προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Για τη βαθμολόγηση των Οικονομικών Προσφορών υπολογίζεται το κόστος Κ κάθε Προσφοράς ως εξής:

$$K = \frac{\text{Προϋπολογισμός έργου βάσει εγκεκριμένου προγράμματος}}{\text{Αξιολογούμενη Οικονομική Προσφορά}}$$

Αξιολογούμενη Οικονομική Προσφορά

όπου ως Αξιολογούμενη Οικονομική Προσφορά ορίζεται το συνολικό ποσό έναντι του οποίου ο Προσφέρων προτίθεται να υλοποιήσει το κάθε έργο, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Μετά και την ολοκλήρωση της οικονομικής αξιολόγησης, οι προσφορές για το κάθε έργο κατατάσσονται με φθίνουσα σειρά συνολικής βαθμολογίας η οποία προκύπτει από τον ακόλουθο τύπο:

Τελικός Βαθμός Προσφοράς = (Βαθμός Ποιότητας Προσφερόμενου Έργου * 70%) + (Βαθμός Οικονομικής Προσφοράς * 30%)

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών που έχει συστήσει η ΟΕΦ.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας οι προσφορές που ισοβαθμούν κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά του βαθμού της Τεχνικής Προσφοράς.

Τεχνικής Προσφοράς. Άρθρο 8: **Κατακύρωση**

Η κατακύρωση της πρόσκλησης γίνεται με απόφαση της Ο Ε Φ, ύστερα από γνωμοδότηση της διαχειριστικής επιτροπής και σύνταξη πρακτικού του αρμοδίου οργάνου της ΟΕΦ και αποστέλλεται με mail στους ενδιαφερόμενους για να λάβουν γνώση. Στη συνέχεια η ΟΕΦ έρχεται σε σύναψη σύμβασης με τον Ανάδοχο, σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β. Για την οριστική σύναψη της σύμβασης απαιτείται η προηγούμενη έγκριση της διαδικασίας επιλογής από την διμελή επιτροπή της αρμόδιας ΔΑΟΚ και προσκόμιση από τον Ανάδοχο εγγύηση καλής εκτέλεσης ίση με το 10%, επί της μεγαλύτερης ετήσιας αμοιβής (προ ΦΠΑ), σύμφωνα με την παράγραφο 4, του άρθρου 12β, της ΥΑ 184/27855/29.01.2021, όπως ισχύει.

Άρθρο 9: **Διαδικασία ενστάσεων – αντιρρήσεων.**

Οι προσφέροντες έχουν το δικαίωμα να εκφράσουν εγγράφως αντιρρήσεις επί της απόφασης κατακύρωσης έργου. Οι αντιρρήσεις υποβάλλονται εντός τριών ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία γνωστοποίησης της απόφασης του αρμοδίου οργάνου στους υποψηφίους. Τυχόν ενστάσεις εξετάζονται και γίνονται αποδεκτές ή απορρίπτονται από τα αρμόδια όργανα της ΟΕΦ. Ο ενιστάμενος ενημερώνεται για το αποτέλεσμα της ένστασης του μέσω email.

Άρθρο 10: **Δικαιώματα ΟΕΦ**

Η ΟΕΦ διατηρεί το δικαίωμα, στην περίπτωση που κρίνει τις προσφορές ως ασύμφωνες ή μη ικανοποιητικές να ακυρώσει και να επαναλάβει τη διαδικασία ανάθεσης έργου με τους ίδιους ή τροποποιημένους όρους, χωρίς να προκύπτουν από αυτές τις ενέργειες της δικαιώματα ή αξιώσεις για τους προσφέροντες. Η συμμετοχή στη σχετική διαδικασία συνεπάγεται την ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων και προϋποθέσεων της παρούσας πρόσκλησης.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΟΕΦ

ΓΙΑΝΝΟΥΣΑΚΗ ΑΣΠΑΣΙΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Παραθέτουμε τις προδιαγραφές των υπηρεσιών που ζητούνται από τους ανάδοχους αναλυτικά για κάθε δράση.

Δράση Β.ii1 : ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΕΔΑΦΟΥΣ ΑΠΟ ΤΗ ΔΙΑΒΡΩΣΗ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΤΗΣ ΑΓΟΡΑΣ

Ακολούθως παρουσιάζεται η συνοπτική παράθεση ενεργειών υλοποίησης της δράσης :

Φάση	Ενέργεια
Φάση 1	Ενημέρωση παραγωγών για τη δράση
	Επιλογή και χαρτογράφηση επιδεικτικών ελαιώνων
	Συλλογή, Ανάλυση αξιολόγηση παραμέτρων διάβρωσης ανά περιοχή και ελαιώνα
	Διενέργεια δειγματοληψιών και αναλύσεων εδάφους
Φάση 2	Εκτίμηση βαθμού επικινδυνότητας διάβρωσης
	Πρόγραμμα ορθών πρακτικών ανά ελαιώνα
Φάση 3	Πρόγραμμα κατάρτισης παραγωγών
	Εκπαιδευτικές συναντήσεις κατάρτισης παραγωγών
	Συστηματική 2ετή επίβλεψη/παρακολούθηση πορείας των ελαιώνων
Φάση 4	Διενέργεια δειγματοληψιών και αναλύσεων εδάφους
	Εξαγωγή συμπερασμάτων
Φάση 5	Σύγκριση βαθμού διάβρωσης στην αρχή και στο τέλος της 2ετους υποστήριξης
	Ημερίδα κοινοποίησης / διάχυσης αποτελεσμάτων

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Δραστηριοτήτων

Χρονοδιάγραμμα	1 ^ο έτος					2 ^ο έτος				
	ΑΠΡ - ΙΟΥΝ 21	ΙΟΥΛ - ΣΕΠΤ 21	ΟΚΤ - ΔΕΚ 21	ΙΑΝ - ΜΑΡΤ 22	ΑΠΡ - ΙΟΥΝ 22	ΙΟΥΛ - ΣΕΠΤ 22	ΟΚΤ - ΔΕΚ 22			
Φάσεις Τρίμηνα										
Φάση 1										
Φάση 2										
Φάση 3										
Φάση 4										
Φάση 5										

Παραδοτέα Υλοποίησης

Παραδοτέα 1 ^ο έτος	Τρίμηνα 1 ^ο έτους			
	A	B	Γ	Δ
Κατάλογος περιοχών και επιδεικτικών ελαιώνων				
Χαρτογράφηση ελαιώνων				
Πιστοποιητικά αναλύσεων εδάφους				
Αρχική έκθεση προσδιορισμού του βαθμού επικινδυνότητας διάβρωσης ανά ελαιώνα				
Πρόγραμμα ορθών καλλιεργητικών πρακτικών ανά ελαιώνα				
Πρόγραμμα, παρουσιολογιο εκπαίδευσης κατάρτισης				
Φωτογραφικό υλικό εκπαίδευσης				
Οδηγίες εργασίας				
Ενδιάμεση Απολογιστική Έκθεση 1ου έτους				
Παραδοτέα 2 ^ο έτος	Τρίμηνα 2 ^ο έτους			
	A	B	Γ	Δ
Επικαιροποιημένο Πρόγραμμα ορθών καλλιεργητικών πρακτικών ανά ελαιώνα				
Τελική έκθεση προσδιορισμού του βαθμού επικινδυνότητας διάβρωσης ανά ελαιώνα				
Πρόγραμμα, παρουσιολογιο εκπαίδευσης κατάρτισης				
Φωτογραφικό υλικό εκπαίδευσης				
Φωτογραφικό υλικό παρακολούθησης ελαιώνων				
Οδηγίες εργασίας				
Ενδιάμεση Απολογιστική Έκθεση 2ου έτους				

Προϋπολογισμός Δαπανών Δράσης

Έτος	Παροχή Υπηρεσιών
1ο	500
2ο	500

Δράση Β.ii 2: ΑΥΤΟΔΥΝΑΜΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Ακολούθως παρουσιάζεται η συνοπτική παράθεση ενεργειών υλοποίησης της δράσης:

Φάση	Ενέργεια
Φάση 1	Ενημέρωση παραγωγών για τη δράση
	Επιλογή και χαρτογράφηση επιδεικτικών ελαιώνων
	Αποτύπωση παρούσας κατάστασης
	Διενέργεια αρχικών δειγματοληψιών και αναλύσεων εδάφους

Φάση 2	Κατάρτιση καλλιεργητικού πλάνου ανά ελαιώνα
Φάση 3	Σχεδιασμός προγράμματος κατάρτισης παραγωγών
	Πραγματοποίηση εκπαίδευσης των παραγωγών
Φάση 4	Συστηματική γεωτεχνική και επιστημονική υποστήριξη
	Παρακολούθηση και αξιολόγηση της υλοποίησης των προγραμμάτων
Φάση 5	Πραγματοποίηση τελικών δειγματοληψιών και αναλύσεων εδάφους
	Σύγκριση αποτελεσμάτων εν συγκρίσει με τις αρχικές αναλύσεις

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Δραστηριοτήτων

Χρονοδιάγραμμα							
	1 ^ο έτος				2 ^ο έτος		
Τρίμηνα Φάσεις	ΑΠΡ – ΙΟΥΝ 21	ΙΟΥΛ – ΣΕΠΤ 21	ΟΚΤ – ΔΕΚ 21	ΙΑΝ 21 – ΜΑΡΤ 22	ΑΠΡ – ΙΟΥΝ 22	ΙΟΥΛ – ΣΕΠ 22	ΟΚΤ – ΔΕΚ 22
Φάση 1							
Φάση 2							
Φάση 3							
Φάση 4							
Φάση 5							

Παραδοτέα Υλοποίησης

Παραδοτέα 1 ^ο έτους	Τρίμηνα 1 ^ο έτους			
	A	B	Γ	Δ
Κατάλογος παραγωγών και ελαιώνων				
Χαρτογράφηση ελαιώνων				
Εκθεση αξιολόγησης υφιστάμενης κατάστασης				
Καλλιεργητικό πλάνο ανά ελαιώνα				
Πιστοποιητικά αναλύσεων				
Πρόγραμμα και παρουσιολόγιο ημερίδας εκπαίδευσης				
Φωτογραφικό υλικό εκπαίδευσης				
Φωτογραφικό υλικό παρακολούθησης ελαιώνων				
Οδηγίες εργασίας				
Απολογιστική Έκθεση 1 ^ο έτους				

Παραδοτέα 2 ^ο έτους	Τρίμηνα 2 ^ο έτους
--------------------------------	------------------------------

	A	B	Γ	Δ
Πιστοποιητικά αναλύσεων				
Πρόγραμμα και παρουσιολόγιο ημερίδας εκπαίδευσης				
Φωτογραφικό υλικό εκπαίδευσης				
Φωτογραφικό υλικό παρακολούθησης ελαιώνων				
Απολογιστική Έκθεση 2 ^{ου} έτους				

Προϋπολογισμός Δαπανών Δράσης

Έτος	Παροχή υπηρεσιών
1ο	5400
2ο	5400

Δράση Βii3 : Ορθές πρακτικές φυτοπροστασίας σημαντικών τοπικών ασθενειών με τη χρήση φιλικών μέσων.

Ακολούθως παρουσιάζεται η συνοπτική παράθεση ενεργειών υλοποίησης της δράσης:

Φάση	Ενέργεια
Φάση 1	Ενημέρωση παραγωγών για τη δράση
	Καταγραφή υφιστάμενης κατάστασης, συγκέντρωση πληροφοριακού υλικού, και αναγνώριση εχθρών/ασθενειών
Φάση 2	Αξιολόγηση αναγκαιότητας φυτοπροστασίας
	Κεντρικές Ανακοινώσεις
Φάση 3	Πραγματοποίηση εκπαιδευτικών συναντήσεων κατάρτισης παραγωγών
	Εποπτεία - παρακολούθηση ελαιώνων / επιτόπιες επισκέψεις
	Καθοδήγηση και οδηγίες ορθής εφαρμογής όταν κριθεί σκόπιμο
	Αξιολόγηση αποτελεσματικότητας / συμπεράσματα

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Δραστηριοτήτων

Χρονοδιάγραμμα							
	1 ^ο έτος				2 ^ο έτος		
Τρίμηνα Φάσεις	ΑΠΡ – ΙΟΥΝ 21	ΙΟΥΛ – ΣΕΠΤ 21	ΟΚΤ – ΔΕΚ 21	ΙΑΝ – ΜΑΡΤ 22	ΑΠΡ – ΙΟΥΝ 22	ΙΟΥΛ – ΣΕΠΤ 22	ΟΚΤ – ΔΕΚ 22

Φάση 1							
Φάση 2							
Φάση 3							

Παραδοτέα Υλοποίησης

Παραδοτέα 1 ^{ου} έτους	Τρίμηνα 1 ^{ου} έτους			
	A	B	Γ	Δ
Έκθεση αναγνώρισης εχθρών/ασθενειών και καταγραφής υφιστάμενων πρακτικών αντιμετώπισης				
Αναφορές μέτρησης / παρακολούθησης εχθρών/ασθενειών				
Κεντρικές ανακοινώσεις / πρόγραμμα φυτοπροστασίας γεωγραφικών ζωνών				
Πρόγραμμα και παρουσιολόγιο εκπαίδευσης κατάρτισης				
Φωτογραφικό υλικό εκπαιδεύσεων				
Οδηγίες εργασίας				
Απολογιστική Έκθεση 1 ^{ου} έτους				

Παραδοτέα 2 ^{ου} έτους	Τρίμηνα 2 ^{ου} έτους			
	A	B	Γ	Δ
Αναφορές μέτρησης / παρακολούθησης εχθρών/ασθενειών				
Κεντρικές ανακοινώσεις / πρόγραμμα φυτοπροστασίας γεωγραφικών ζωνών				
Πρόγραμμα και παρουσιολόγιο εκπαίδευσης κατάρτισης				
Φωτογραφικό υλικό εκπαιδεύσεων				
Οδηγίες εργασίας				
Τελική Απολογιστική Έκθεση				

Προϋπολογισμός Δαπανών Δράσης

Έτος	Παροχή υπηρεσιών
1ο	4000
2ο	4000

Δράση Βιν : Εφαρμογή Ολοκληρωμένης Διαχείρισης στην καλλιέργεια της ελιάς

Ακολούθως παρουσιάζεται η συνοπτική παράθεση ενεργειών υλοποίησης της δράσης:

Φάση	Ενέργεια
Φάση 1	Καθορισμός Επιβλεπόντων γεωπόνων
	Καταγραφή ελαιοκομικών στοιχείων ανά παραγωγό
Φάση 2	Σύνταξη Συστήματος Ολοκληρωμένης Διαχείρισης
	Παρακολούθηση εφαρμογής συστήματος
Φάση 3	Διενέργεια δειγματοληψιών και αναλύσεων καρπού
	Διενέργεια δειγματοληψιών και αναλύσεων
Φάση 4	Πρόγραμμα κατάρτισης παραγωγών
	Εκπαιδευτικές συναντήσεις κατάρτισης παραγωγών
	Συμβουλές/ Οδηγίες εργασίας στους παραγωγούς
Φάση 5	Προετοιμασία επιθεώρησης
	Έλεγχος και Πιστοποίηση από ανεξάρτητο Φορέα

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Δραστηριοτήτων

Χρονοδιάγραμμα								
Τρίμηνα Φάσεις	1 ^ο έτος				2 ^ο έτος			
	ΑΠΡ-ΙΟΥΝ 21	ΙΟΥΛ-ΣΕΠΤ 21	ΟΚΤ-ΔΕΚ 21	ΙΑΝ- ΜΑΡΤ 22	ΑΠΡ ΙΟΥΝ 22	22- ΙΟΥΛ 22	ΣΕΠΤ	ΟΚΤ ΔΕΚ 22
Φάση 1								
Φάση 2								
Φάση 3								
Φάση 4								
Φάση 5								

Παραδοτέα Υλοποίησης

Παραδοτέα 1 ^ο έτος	Τρίμηνα 1 ^ο έτους
-------------------------------	------------------------------

	A	B	Γ	Δ
Κατάλογος συμμετεχόντων παραγωγών και αγροτεμαχίων				
Σύστημα Ολοκληρωμένης Διαχείρισης				
Πιστοποιητικά αναλύσεων εδάφους, φύλλων				
Πρόγραμμα , απουσιολόγια εκπαιδεύσεων κατάρτισης				
Φωτογραφικό υλικό εκπαιδεύσεων				
Οδηγίες εργασίας παραγωγών				
Πιστοποιητικά αναλύσεων καρπού				
Ιδιωτικό Συμφωνητικό με εξωτερικό Φορέα Πιστοποίησης				
Έκθεση επιθεώρησης Φορέα Πιστοποίησης				
Διορθωτικές ενέργειες εφόσον προκύψουν από τον έλεγχο				
Πιστοποιητικό συμμόρφωσης κατά Agro 2.1-2.2-3				
Απολογιστική έκθεση 1ου έτους				
Παραδοτέα 2^ο έτος	Τρίμηνα 2^ο έτους			
	A	B	Γ	Δ
Επικαιροποιημένος Κατάλογος παραγωγών, αγροτεμαχίων				
Πιστοποιητικά αναλύσεων εδάφους, φύλλων				
Πιστοποιητικά αναλύσεων καρπού				
Πρόγραμμα, απουσιολόγια εκπαιδεύσεων κατάρτισης				
Φωτογραφικό υλικό εκπαιδεύσεων				
Οδηγίες εργασίας παραγωγών				
Ιδιωτικό Συμφωνητικό με εξωτερικό Φορέα Πιστοποίησης				
Έκθεση επιθεώρησης Φορέα Πιστοποίησης				
Διορθωτικές ενέργειες εφόσον προκύψουν από τον έλεγχο				
Επικαιροποιημένο Πιστοποιητικό συμμόρφωσης κατά Agro 2.1-2.2-3				
Απολογιστική έκθεση 2ου έτους				

Προϋπολογισμός Δαπανών Δράσης

Έτος	Παροχή Υπηρεσιών
1ο	13824
2ο	13824

Δράση Γiii.1: ΕΠΙΔΕΙΚΤΙΚΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΑΝΘΡΑΚΙΚΟΥ ΑΠΟΤΥΠΩΜΑΤΟΣ

Ακολούθως παρουσιάζεται η συνοπτική παράθεση ενεργειών υλοποίησης της δράσης :

Φάση	Ενέργεια
Φάση 1	Ενημέρωση παραγωγών για τη δράση
	Επιλογή και χαρτογράφηση επιδεικτικών ελαιώνων
	Συλλογή, Ανάλυση αξιολόγηση παραμέτρων ανθρακικού αποτυπώματος
Φάση 2	Εκτίμηση βαθμού επικινδυνότητας μόλυνσης
Φάση 3	Πρόγραμμα ορθών πρακτικών Πρόγραμμα κατάρτισης παραγωγών Εκπαιδευτικές συναντήσεις κατάρτισης παραγωγών Συστηματική 3ετή επίβλεψη/παρακολούθηση πορείας
Φάση 4	Διενέργεια δειγματοληψιών Εξαγωγή συμπερασμάτων
Φάση 5	Σύγκριση βαθμού ανθρακικού αποτυπώματος Ημερίδα κοινοποίησης / διάχυσης αποτελεσμάτων

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Δραστηριοτήτων

Χρονοδιάγραμμα	1 ^ο έτος				2 ^ο έτος				
	ΑΠΡ 21	ΙΟΥΝΙ 21	ΙΟΥΛ ΣΕΠΤ 21	ΟΚΤ ΔΕΚ 21	ΙΑΝ- 22	ΜΑΡΤ	ΑΠΡ ΙΟΥΝΙ 22	ΙΟΥΛ ΣΕΠΤ 22	ΟΚΤ - ΔΕΚ 22
Τρίμηνα									
Φάσεις									
Φάση 1									
Φάση 2									
Φάση 3									
Φάση 4									
Φάση 5									

Παραδοτέα Υλοποίησης

Παραδοτέα 1 ^ο έτος	Τρίμηνα 1 ^ο έτους			
	Α	Β	Γ	Δ
Κατάλογος περιοχών και επιδεικτικών ελαιώνων				
Χαρτογράφηση ελαιώνων				
Πιστοποιητικά αναλύσεων εδάφους				
Αρχική έκθεση προσδιορισμού του βαθμού κατανάλωσης άνθρακα				
Πρόγραμμα ορθών μέτρων μείωσης του αποτυπώματος				

Πρόγραμμα, απουσιολόγιο εκπαίδευσης κατάρτισης				
Φωτογραφικό υλικό εκπαίδευσης				
Οδηγίες εργασίας				
Ενδιάμεση Απολογιστική Έκθεση 1ου έτους				
Παραδοτέα 2^ο έτος	Τρίμηνα 2^ο έτους			
	A	B	Γ	Δ
Επικαιροποιημένο Πρόγραμμα ορθών διαδικασιών μείωσης αποτυπώματος				
Ενδιάμεση έκθεση προσδιορισμού προσδιορισμού του βαθμού κατανάλωσης άνθρακα				
Πρόγραμμα, παρουσιολόγιο εκπαίδευσης κατάρτισης				
Φωτογραφικό υλικό εκπαίδευσης				
Φωτογραφικό υλικό παρακολούθησης ελαιώνων				
Οδηγίες εργασίας				
Ενδιάμεση Απολογιστική Έκθεση 2ου έτους				

Προϋπολογισμός Δαπανών Δράσης

Έτος	Παροχή Υπηρεσιών
1ο	500
2ο	500

Δράση Γiii2 : ΜΟΝΤΕΛΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΛΑΙΩΝΩΝ – ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΕΠΙΔΕΙΞΗΣ

Ακολούθως παρουσιάζεται η συνοπτική παράθεση ενεργειών υλοποίησης της δράσης:

Φάση	Ενέργεια
Φάση 1	Ενημέρωση παραγωγών για τη δράση
	Επιλογή περιοχών και συγκρότηση δικτύου επιδεικτικών ελαιώνων
	Καταγραφή- αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης ελαιώνα
	Συλλογή και επεξεργασία εδαφοκλιματικών δεδομένων
	Σχεδιασμός Μοντέλου Διαχείρισης για κάθε ελαιώνα χωριστά
Φάση 2	Διενέργεια δειγματοληψιών και αναλύσεων εδάφους
	Διενέργεια δειγματοληψιών και αναλύσεων φύλλων

	Διενέργεια δειγματοληψιών και αναλύσεων νερού
Φάση 3	Πρόγραμμα κατάρτισης παραγωγών
	Εκπαιδευτικές συναντήσεις κατάρτισης παραγωγών
	Παρακολούθηση των επιδεικτικών ελαιώνων
	Συμβουλές- οδηγίες ορθής εφαρμογής
Φάση 4	Αξιολόγηση εφαρμογής των μοντέλων-εξαγωγή συμπερασμάτων
	Ημερίδα κοινοποίησης / Διάχυση των αποτελεσμάτων δράσης

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Δραστηριοτήτων

Χρονοδιάγραμμα													
	1 ^ο έτος					2 ^ο έτος							
Τρίμηνα	ΑΠΡ	ΙΟΥΛ	ΣΕΠ	ΟΚΤ	ΔΕΚ 21	ΙΑΝ	ΜΑΡΤ 22	ΑΠΡ	ΙΟΥΝ	ΙΟΥΛ	ΣΕΠΤ	ΟΚΤ	-ΔΕΚ 22
Φάσεις	ΙΟΥΝ 21	21						22		22			
Φάση 1													
Φάση 2													
Φάση 3													
Φάση 4													

Παραδοτέα Υλοποίησης

Παραδοτέα 1 ^ο έτος	Τρίμηνα 1 ^ο έτους			
	A	B	Γ	Δ
Κατάλογος περιοχών και επιδεικτικών ελαιώνων				
Έκθεση αξιολόγησης υφιστάμενης κατάστασης				
Έκθεση περιγραφής των Μοντέλων Διαχείρισης για το 1 ^ο έτος				

Πιστοποιητικά αναλύσεων				
Πρόγραμμα, παρουσιολόγιο εκπαίδευσης κατάρτισης				
Φωτογραφικό υλικό εκπαιδεύσεων				
Οδηγίες εργασίας				
Ενδιάμεση απολογιστική έκθεση 1 ^ο έτους				
Παραδοτέα 2 ^ο έτος	Τρίμηνα 2 ^ο έτους			
	A	B	Γ	Δ
Επικαιροποίηση καταλόγου περιοχών και επιδεικτικών ελαιώνων				
Έκθεση αξιολόγησης υφιστάμενης κατάστασης				
Έκθεση περιγραφής των Μοντέλων Διαχείρισης για το 2 ^ο έτος				
Πιστοποιητικά αναλύσεων				
Πρόγραμμα, παρουσιολόγιο εκπαίδευσης κατάρτισης				

Φωτογραφικό υλικό εκπαιδύσεων				
Οδηγίες εργασίας				
Ενδιάμεση απολογιστική έκθεση 2 ^{ου} έτους				

Προϋπολογισμός Δαπανών Δράσης

Έτος	Παροχή Υπηρεσιών
1ο	500
2ο	500

Δράση Γiii3 : ΕΠΙΔΕΙΚΤΙΚΗ ΧΡΗΣΗ ΣΥΓΧΡΟΝΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΜΕΣΩΝ ΣΥΓΚΟΜΙΔΗΣ

Ακολούθως παρουσιάζεται η συνοπτική παράθεση ενεργειών υλοποίησης της δράσης:

Φάση	Ενέργεια
Φάση 1	Ενημέρωση παραγωγών για τη δράση
	Καταγραφή – αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης και συγκέντρωση πληροφοριακού υλικού
	Διάκριση σε γεωγραφικές ζώνες
Φάση 2	Καθορισμός και ενημέρωση για βέλτιστο χρόνο συγκομιδής
	Πρόγραμμα κατάρτισης παραγωγών
	Εκπαιδευτικές συναντήσεις κατάρτισης παραγωγών
	Συμβουλές-οδηγίες ορθής εφαρμογής
	Διενέργεια δειγματοληψιών και αναλύσεων καρπού
Φάση 3	Αξιολόγηση και εξαγωγή συμπερασμάτων

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Δραστηριοτήτων

Χρονοδιάγραμμα							
	1 ^ο έτος			2 ^ο έτος			
Τρίμηνα	ΑΠΡ - ΙΟΥΝ 21	ΙΟΥΛ - ΣΕΠΤ 21	ΟΚΤ - ΔΕΚ 21	ΙΑΝ - ΜΑΡΤ 22	ΑΠΡ - ΙΟΥΝ 22	ΙΟΥΛ - ΣΕΠΤ 22	ΟΚΤ - ΔΕΚ 22
Φάσεις							
Φάση 1							
Φάση 2							
Φάση 3							

Παραδοτέα Υλοποίησης

Παραδοτέα 1 ^ο έτος	Τρίμηνα 1 ^{οο} έτους			
	A	B	Γ	Δ
Έκθεση αξιολόγησης υφιστάμενης κατάστασης				
Καθορισμός γεωγραφικών ζωνών				
Ανακοινώσεις/οδηγίες βέλτιστου χρόνου συγκομιδής				
Πρόγραμμα και παρουσιολόγιο εκπαιδεύσεων				
Φωτογραφικό υλικό εκπαιδεύσεων				
Οδηγίες εργασίας				

Παραδοτέα 2 ^ο έτος	Τρίμηνα 2 ^{οο} έτους			
	A	B	Γ	Δ
Έκθεση αξιολόγησης υφιστάμενης κατάστασης				
Καθορισμός γεωγραφικών ζωνών				
Ανακοινώσεις/οδηγίες βέλτιστου χρόνου συγκομιδής				
Αναλύσεις καρπού				
Πρόγραμμα και παρουσιολόγιο εκπαιδεύσεων				
Φωτογραφικό υλικό εκπαιδεύσεων				
Οδηγίες εργασίας				
Οδηγίες εργασίας				
Απολογιστική Έκθεση Διετίας				

Προϋπολογισμός Δαπανών Δράσης

Έτος	Παροχή υπηρεσιών
1ο	4200
2ο	4200

**Ε.Ι. ΑΝΑΠΤΥΞΗ, ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ
ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΙΧΝΗΛΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ**

Ακολούθως παρουσιάζεται η συνοπτική παράθεση ενεργειών υλοποίησης της δράσης:

Φάση	Ενέργεια
Φάση 1	Ανάπτυξη τεκμηρίωσης Συστήματος Ιχνηλασιμότητας
Φάση 2	Εγκατάσταση και λειτουργία Συστήματος Ιχνηλασιμότητας
	Εκπαίδευση προσωπικού στην εφαρμογή Συστήματος Ιχνηλασιμότητας
	Υποστήριξη και αντιμετώπιση προβλημάτων
Φάση 3	Προετοιμασία για την Εξωτερική Επιθεώρηση του Φορέα Πιστοποίησης (μέσω Εσωτερικής Επιθεώρησης, Ανασκόπησης, κ.ά.) ως προς την εφαρμογή Συστήματος Ιχνηλασιμότητας κατά ISO 22005
Φάση 4	Επιθεώρηση από Εξωτερικό Φορέα Πιστοποίησης
	Χορήγηση πιστοποιητικού ISO 22005
Φάση 5	Ετήσια υποστήριξη εφαρμογής Συστήματος Ιχνηλασιμότητας
Φάση 6	Ετήσια εσωτερική επιθεώρηση και προετοιμασία επιθεώρησης
	Επανελέγχος από Φορέα Πιστοποίησης

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Χρονοδιάγραμμα							
Τρίμηνα Φάσεις	1 ^ο έτος			2 ^ο έτος			
	ΑΠΡ - ΙΟΥΝ 21	ΙΟΥΛ - ΣΕΠΤ 21	ΟΚΤ - ΔΕΚ 21	ΙΑΝ - ΜΑΡΤ 22	ΑΠΡ - ΙΟΥΝ 22	ΙΟΥΛ - ΣΕΠΤ 22	ΟΚΤ - ΔΕΚ 22
Φάση 1							
Φάση 2							
Φάση 3							
Φάση 4							
Φάση 5							
Φάση 6							

Παραδοτέα Υλοποίησης

Παραδοτέα 1 ^ο έτος	Τρίμηνα 1 ^{ου} έτους			
	Α	Β	Γ	Δ
Τεκμηρίωση Συστήματος Ιχνηλασιμότητας				
Παρουσιολόγιο και υλικό εκπαίδευσης				
Ανασκόπηση και Αποτελέσματα Εσωτερικών Επιθεώρησης				
Πιστοποιητικό ISO 22005:2007				

Ετήσια Ανασκόπηση, Αποτελέσματα Εσωτερικής Επιθεώρησης				
Έκθεση επανελέγχου Συστήματος Ιχνηλασιμότητας				

Παραδοτέα 2 ^ο έτος	Τρίμηνα 2 ^ο έτους			
	A	B	Γ	Δ
Παρουσιολόγιο και υλικό εκπαίδευσης				
Ανασκόπηση και Αποτελέσματα Εσωτερικών Επιθεώρησης				
Πιστοποιητικό ISO 22005:2007				
Ετήσια Ανασκόπηση, Αποτελέσματα Εσωτερικής Επιθεώρησης				
Έκθεση επανελέγχου Συστήματος Ιχνηλασιμότητας				

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Έτος	Παροχή υπηρεσιών
1ο	5000
2ο	5000

E.iii. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΕΛΑΙΟΛΑΔΟΥ ΠΟΥ ΠΑΡΑΓΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΟΕΦ

Συνοπτικά οι ενέργειες υλοποίησης της δράσης περιλαμβάνουν τα εξής:

Φάση	Ενέργεια
Φάση 1	Σχεδιασμός των διαδικασιών δειγματοληψίας και διαχείρισης των δειγμάτων
Φάση 2	Διενέργεια δειγματοληψιών, συγκέντρωση συνοδευτικών στοιχείων, και αποστολή δειγμάτων στα κατάλληλα επιλεγμένα εργαστήρια
	Συγκέντρωση αποτελεσμάτων και πιστοποιητικών αναλύσεων.
Φάση 3	Αξιολόγηση αποτελεσμάτων, εξαγωγή συμπερασμάτων και ενημέρωση υπευθύνων της ΟΕΦ

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Δραστηριοτήτων

Χρονοδιάγραμμα	
1 ^ο έτος	2 ^ο έτος

Τρίμηνα	ΑΠΡ – ΙΟΥΝ 21	ΙΟΥΛ – ΣΕΠΤ 21	ΟΚΤ – ΔΕΚ 21	ΙΑΝ 22 – ΜΑΡΤ 22	ΑΠΡ 22 – ΙΟΥΝ 22	ΙΟΥΛ 22 – ΣΕΠΤ 22	ΟΚΤ 22– ΔΕΚ 22
Φάσεις							
Φάση 1							
Φάση 2							
Φάση 3							

Παραδοτέα Υλοποίησης

Παραδοτέα 1 ^ο έτος	Τρίμηνα 1 ^ο έτους			
	A	B	Γ	Δ
Διαδικασίες δειγματοληψίας και διαχείρισης δειγμάτων				
Κατάλογος και στοιχεία δειγματοληψιών				
Πιστοποιητικά εργαστηριακών και οργανοληπτικών ελέγχων				
Έκθεση αξιολόγησης και συμπερασμάτων				

Παραδοτέα 2 ^ο έτος	Τρίμηνα 2 ^ο έτους			
	A	B	Γ	Δ
Κατάλογος και στοιχεία δειγματοληψιών				
Πιστοποιητικά εργαστηριακών και οργανοληπτικών ελέγχων				
Έκθεση αξιολόγησης και συμπερασμάτων				

Προϋπολογισμός Δαπανών Δράσης

Έτος	Παροχή υπηρεσιών
1ο	3000
2ο	3000

Δράση ΣΤι : ΔΙΑΔΟΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Ακολούθως παρουσιάζεται η συνοπτική παράθεση ενεργειών υλοποίησης της δράσης:

Φάση	Ενέργεια
Φάση 1	Σχεδιασμός ενημερωτικού φυλλαδίου
Φάση 2	Παραγωγή και διανομή ενημερωτικών εντύπων

Φάση 3	Υλοποίηση ενημερωτικής εκδήλωσης
--------	----------------------------------

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Δραστηριοτήτων

Χρονοδιάγραμμα							
	1 ^ο έτος				2 ^ο έτος		
Τρίμηνα	ΑΠ Ρ 21 – ΙΟΥ Ν 21	ΙΟΥ Λ 21 – ΣΕΠ Τ 21	ΟΚΤ 21 – ΔΕΚ 21	ΙΑΝ 22 – ΜΑΡΤ 22	ΑΠΡ 22 – ΙΟΥΝ 22	ΙΟΥΛ 22– ΣΕΠΤ 22	ΟΚΤ 22 – ΔΕΚ 22
Φάσεις							
Φάση 1							
Φάση 2							
Φάση 3							

Παραδοτέα υλοποίησης

Παραδοτέα 1 ^ο έτος	Τρίμηνα 1 ^{οο} έτους			
	Α	Β	Γ	Δ
Ενημερωτικά έντυπα				
Παραδοτέα 2 ^ο έτος	Τρίμηνα 2 ^{οο} έτους			
	Α	Β	Γ	Δ
Ενημερωτικά έντυπα				
Υλικό υλοποίησης ημερίδας				

Προϋπολογισμός Δαπανών Δράσης

Έτος	Παροχή υπηρεσιών
1 ^ο	750
2 ^ο	750

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

I. ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

II. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ

Στηνσήμερα,, ημέρα.....οι κάτωθι συμβαλλόμενοι, ήτοι:

α) αφ' ενός η με έδρα στ. Τ.Κ. και με Α.Φ.Μ.:....., Δ.Ο.Υνομίμως εκπροσωπούμενη από τ., Πρόεδρο της, η οποία ως Οργάνωση Ελαιουργικών Φορέων (Ο.Ε.Φ.) ανέλαβε την υλοποίηση τριετούς Προγράμματος Εργασίας, στο πλαίσιο των Καν.(ΕΕ) 611/2014 και 615/2014 για την περίοδο 2021 - 2022, το οποίο εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αριθ Απόφαση, που θα αποκαλείται στο εξής χάριν συντομίας ως «**η Ο.Ε.Φ.**» και

β) αφετέρου η εταιρεία με έδρα στ. Τ.Κ....., Α.Φ.Μ.:..... - Δ.Ο.Υ.:, νομίμως εκπροσωπούμενη από τον που θα αποκαλείται στο εξής χάριν συντομίας ως «**ο Ανάδοχος**»,

έχοντας υπόψη:

τον Καν.(ΕΕ) 1308/2013 του Συμβουλίου «για τη θέσπιση κοινής οργάνωσης των αγορών γεωργικών προϊόντων και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθ. 922/72, (ΕΟΚ) αριθ. 234/79, (ΕΚ) αριθ. 1037/2001 και (ΕΚ) αριθ. 1234/2007 του Συμβουλίου» (Ενιαίος κανονισμός Κ.Ο.Α.).

τον κατ' εξουσιοδότηση Καν.(ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα προγράμματα στήριξης του τομέα του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών.

τον εκτελεστικό Καν.(ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής για τις λεπτομέρειες εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και του κανονισμού (ΕΕ) αριθ.1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τα προγράμματα εργασίας για τη στήριξη των τομέων του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών.

την υπ' αριθ.Κ.Υ.Α. των Υπουργών « ».

την υπ' αριθ. Απόφαση Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.....

την υπ' αριθ..... απόφαση αναγνώρισης της Ο.Ε.Φ. ως Ο.Π ή Ε.Ο.Π.

την υπ' αριθ. Απόφαση της Προϊσταμένης Γενικής Δ/σης Τροφίμωνγια την έγκριση του προγράμματος της Ο.Ε.Φ. στο πλαίσιο των οποίων υποβλήθηκε φάκελος για την αναγνώριση του/τηςως Οργάνωση Ελαιουργικού Φορέα (Ο.Ε.Φ.), καθώς και πρόγραμμα εργασίας. Το πρόγραμμα εργασίας αξιολογήθηκε, τροποποιήθηκε και εγκρίθηκε ο προϋπολογισμός, καθώς και οι ανάλογες δράσεις προκειμένου να υλοποιηθούν κατά την διετία 2021 - 2022.

Την υπ' αριθΑπόφαση της Προϊσταμένης Γενικής Δ/σης για την τροποποίηση της αριθ.....απόφασης έγκρισης προγράμματος εργασίας της Ο.Ε.Φ..... για την περίοδο 20..-20.. στο πλαίσιο των καν. (ΕΕ) 611/2014 και 615/2014».

Την υπ' αριθ. απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ο.Ε.Φ. στις

συμφώνησαν και έκαναν από κοινού δεκτά τα ακόλουθα:

Άρθρο 1: Αντικείμενο της Σύμβασης

Με την παρούσα η Ο.Ε.Φ. αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών (εφεξής καλούμενες ως «**οι Υπηρεσίες**») για την υλοποίηση του Έργου (εφεξής καλούμενο ως «**Έργο**») της **Δράσης** του Εγκεκριμένου Προγράμματος Εργασίας της Ο.Ε.Φ. (εφεξής καλούμενο ως «**Δράση**»), σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, οι οποίοι κρίνονται στο σύνολο τους ουσιώδεις από αμφότερα τα μέρη, καθώς και σύμφωνα με την προσφορά που έχει υποβάλει ο Ανάδοχος, μετά από εκδήλωση ενδιαφέροντος της Ο.Ε.Φ. στις μέχρι τις Τα λεπτομερή στοιχεία του περιλαμβάνονται στο συνημμένο Παράρτημα [Τεχνική περιγραφή & Οικονομική προσφορά].

Άρθρο 2: Σκοπός της Σύμβασης

Σκοπός της παρούσας σύμβασης (εφεξής «**η Σύμβαση**») είναι, ο προσδιορισμός της παράδοσης και της πληρωμής του Αναδόχου και ο καθορισμός γενικά των όρων υπό τους οποίους ο Ανάδοχος θα προσφέρει τις υπηρεσίες του και η Ο.Ε.Φ. θα αποδέχεται αυτές, αφετέρου δε των υποχρεώσεων που το κάθε συμβαλλόμενο μέρος αναλαμβάνει έναντι του άλλου για την υλοποίηση του έργου.

Άρθρο 3: Υποχρεώσεις του Αναδόχου

- 3.1. Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι έχει τις απαιτούμενες γνώσεις και εμπειρία για το ανατιθέμενο με την παρούσα έργο.
- 3.2. Οι συμβατικές υποχρεώσεις του Αναδόχου στο πλαίσιο των Υπηρεσιών του αφορούν τον τομέα «.....» και ειδικότερα τον υποτομέα «.....».
- 3.3. Περιγραφή Υπηρεσιών

Το φυσικό αντικείμενο του έργου του Αναδόχου περιλαμβάνει υπηρεσίες υποστήριξης της Ο.Ε.Φ. που είναι απαραίτητες για την υλοποίηση του Έργου που έχει αναλάβει η Ο.Ε.Φ. στο πλαίσιο των Καν.(ΕΕ) 611/2014 και 615/2014 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Καν (ΕΕ) για το έτ.. υλοποίησης του Εγκεκριμένου Προγράμματος (Απρίλιος 202.. - Μάρτιος 202..).

Αναλυτικά οι υπηρεσίες περιλαμβάνουν:

.....

3.4. Τρόπος Παροχής Υπηρεσιών

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υλοποιεί το έργο με βάση το Εγκεκριμένο Πρόγραμμα της Ο.Ε.Φ. και την Εγκεκριμένη Προσφορά του.
- Ο Ανάδοχος οφείλει να διατυπώνει εγγράφως τυχόν ανάγκες και αιτήματα στο πλαίσιο της εγκεκριμένης πρότασης της Ο.Ε.Φ., η κάλυψη των οποίων είναι απαραίτητη για την υλοποίηση από την Ο.Ε.Φ. του Έργου.
- Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί όλα τα δικαιολογητικά που αφορούν στην εκτέλεση του έργου κατά την διάρκεια της περιόδου ισχύος της σύμβασης και μετά από αυτή – για χρόνο ίσο με τον χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων και ο οποίος δεν δύναται να είναι μικρότερος των πέντε ετών.
- Ο Ανάδοχος πρέπει να απέχει από οποιαδήποτε ενέργεια θέτει σε κίνδυνο της υλοποίηση του προγράμματος, καθώς και την εκπλήρωση των όρων της παρούσας σύμβασης.
- Ο Ανάδοχος δεν φέρει καμία ευθύνη για περιπτώσεις μερικής ή ολικής μη πραγματοποίησης ενεργειών του Έργου, εφόσον ο ίδιος έχει προβεί στις ενέργειες που απορρέουν από τα περιγραφόμενα στην Σύμβαση καθήκοντά του και ειδικότερα να ενημερώνει εγγράφως την Ο.Ε.Φ. όταν λαμβάνει γνώση για προβλήματα που παρουσιάζονται κατά την υλοποίηση του Έργου και να υποβάλλει προτάσεις επίλυσής τους.

3.5. Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου και παραδοτέα

A/A	Τίτλος Παραδοτέου	Χρόνος υποβολής (μήνες από την έναρξη του προγράμματος)
1)		
2)		
3)		

Τα παραδοτέα ανάλογα με την πορεία υλοποίησης των ενεργειών θα περιλαμβάνουν τα κάτωθι:

.....

Άρθρο 4: Διάρκεια της Σύμβασης

Η παρούσα Σύμβαση παράγει αποτελέσματα από την ημέρα υπογραφής της και λήγει με την ολοκλήρωση της σύμβασης στις

Άρθρο 5: Αμοιβή - Τρόπος και Χρόνος Καταβολής της Αμοιβής

5.1. Ο προϋπολογισμός στο πλαίσιο της σύμβασης αυτής, ανέρχεται στο ποσόν των [€.....], πλέον Φ.Π.Α. 24% : [€].

Ο Ανάδοχος θα εισπράξει την αμοιβή του τμηματικά ως κάτωθι:

ΕΤΟΣ Χ ⁰ (01/04/1.. - 31/03/1..)			
ΔΟΣΕΙΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ (€)	Φ.Π.Α. (€)	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ
A			
B			
Γ			
ΣΥΝΟΛΟ:			

Στο ποσόν αυτό, συμπεριλαμβάνονται τα έξοδα για τις μετακινήσεις του προσωπικού του Αναδόχου, η μεταφορά, η εκπαίδευση και ό,τι περιγράφεται στην προσφορά.

Τα ποσά θα κατατεθούν στον αριθμό λογαριασμού:..... του Αναδόχου της ή / και με επιταγή.

5.2. Για την είσπραξη της αμοιβής του ο Ανάδοχος εκδίδει προς την Ο.Ε.Φ. τα εκάστοτε προβλεπόμενα από τις κείμενες διατάξεις παραστατικά που αντιστοιχούν στο προς είσπραξη ποσό. Η Ο.Ε.Φ. υποχρεούται κατά την πληρωμή του Αναδόχου να του καταβάλει τον εκάστοτε οφειλόμενο Φ.Π.Α. του / των παραστατικού/ών και να παρακρατεί και να αποδίδει τυχόν προβλεπόμενους φόρους και τέλη.

Άρθρο 6 : Αναθεώρηση Τιμών

Αναθεώρηση της παραπάνω οριζόμενης αξίας - τιμήματος - αμοιβής, σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται ή συγχωρείται, είτε λόγω απρόοπτης μεταβολής των συνθηκών, είτε συνέπεια νομισματικής ή τιμαριθμικής μεταβολής, είτε για οποιονδήποτε άλλο λόγο.

Οποιαδήποτε δε αξίωση του Προμηθευτή για αύξηση της συμφωνημένης τιμής είναι εντελώς απαράδεκτη, αυτού παραιτούμενου από αυτήν ρητά και ανεπιφύλακτα του εκ των άρθρων 388 και

696 του αστικού κώδικα ή κάποιας άλλης διάταξης, δικαιώματος, αναθεώρησης της παραπάνω συμφωνημένης αξίας - τιμήματος - αμοιβής. Ειδικότερα δεν μπορεί να θεωρηθεί απρόβλεπτη μεταβολή συνθηκών η τυχόν αύξηση μισθών και ημερομισθίων ή αύξηση της αξίας των υλικών κ.λπ..

Άρθρο 7: Εποπτεία - Έλεγχος - Παραλαβή

Η Ο.Ε.Φ. υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο κάθε πληροφορία τεχνικής ή / και άλλης φύσης, που αφορούν στην ίδια και απαιτείται για την σωστή εκτέλεση των Υπηρεσιών που ανατίθεται στον Ανάδοχο. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να κρατά εμπιστευτικές τις πληροφορίες αυτές.

Άρθρο 8: Λοιπές Υποχρεώσεις

8.1. Έκαστος των συμβαλλόμενων υποχρεούται:

- 8.1.1. Να γνωρίζει το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο του Έργου και να συμμορφώνεται με τις διατάξεις των σχετικών κοινοτικών κανονισμών και εθνικών αποφάσεων. Να ενημερώνει αμελλητί τον έτερο των συμβαλλόμενων για οποιαδήποτε περίπτωση μπορεί να θεωρηθεί ότι η υλοποίηση του Έργου αντιβαίνει στο παραπάνω κανονιστικό πλαίσιο.
- 8.1.2. Να λαμβάνει υπόψη τα αιτήματα και τις υποδείξεις που διατυπώνονται από τον έτερο των συμβαλλόμενων και να ανταποκρίνεται σε αυτά σε εύλογο χρόνο. Σε αντίθετη περίπτωση οι τυχόν επιφυλάξεις πρέπει να εκφράζονται έγκαιρα και γραπτά.
- 8.1.3. Να παρέχει στον έτερο των συμβαλλόμενων οποιαδήποτε πληροφορία σχετίζεται με το Πρόγραμμα για το συγκεκριμένο έργο. Αν ζητηθεί και δεν είναι διαθέσιμη να φροντίζει για την απόκτηση και την άμεση διαβίβαση της.
- 8.1.4. Να απέχει από οποιαδήποτε ενέργεια θέτει σε κίνδυνο την υλοποίηση του Έργου και την εκπλήρωση των όρων της Σύμβασης.
- 8.1.5. Σε περίπτωση που ένας εκ των συμβαλλόμενων, διαπιστώσει ότι ο έτερος των συμβαλλόμενων δεν τηρεί εν όλω ή εν μέρει τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση, τότε έχει δικαίωμα να ζητήσει εγγράφως και αιτιολογημένα διορθωτικές ή / και συμπληρωματικές ενέργειες για την κανονική τους εκτέλεση, προσδιορίζοντας ένα εύλογο χρονικό διάστημα, στην διάρκεια του οποίου θα πρέπει ο έτερος των συμβαλλόμενων να εκτελέσει τις υποχρεώσεις του και ο ίδιος [ο αιτών] να αποδεχθεί σιωπηρώς ή εγγράφως, ή να απορρίψει αυτές.

Η οριστική απόρριψη, συνιστά λόγο καταγγελίας της παρούσας σύμβασης.

- 8.1.6. Συμφωνείται ότι οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της σύμβασης αυτής, γίνεται μόνο μετά από γραπτή συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών.

8.2. Επιπλέον ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- 8.2.1. Να διαθέτει στην Ο.Ε.Φ. και στις αρμόδιες εθνικές Αρχές (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., Δ.Α.Ο.Κ. κ.λπ.) κάθε πληροφορία ή έγγραφο, που είναι αναγκαία για τον έλεγχο και τη διαπίστωση της τήρησης των υποχρεώσεών του.

- 8.2.2. Να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την ομαλή, έγκαιρη σωστή και αποτελεσματική υλοποίηση και ολοκλήρωση του Έργου όπως απαιτούν και επιβάλλουν τα χρηστά και επαγγελματικά ήθη.

Άρθρο 9 : Εγγύηση καλής εκτέλεσης

- 9.1. Για την εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης και κατά την υπογραφή της, ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθ. **εγγυητική επιστολή της τράπεζας**, ποσού ευρώ (..... €), ως εγγύηση της υλοποίησης του έργου [10% επί του καθαρού ποσού της προσφοράς του].
- 9.2. Ως ασφάλεια για την ορθή παροχή των Υπηρεσιών εκ μέρους του Αναδόχου, ο τελευταίος αναλαμβάνει επιπλέον την υποχρέωση σε περίπτωση παρέλευσης της προβλεπόμενης προθεσμίας για την παράδοση του Έργου, καθώς και στη περίπτωση που το έργο έχει πλημμέλειες, σύμφωνα με τα ανωτέρω, να δικαιούται η Ο.Ε.Φ. να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο με έγγραφη ειδοποίηση καταγγελίας της σύμβασης.
- 9.3. Η εγγύηση αυτή θα παραμείνει στην Ο.Ε.Φ. μέχρι την τελική παραλαβή του Έργου. Θα επιστραφεί στον Ανάδοχο μετά την πλήρη και καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης, ενώ σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης ρητά θεωρούμενων όλων των ως κύριων και ουσιωδών, η εγγύηση θα καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Ο.Ε.Φ..

Άρθρο 10: Παράβαση Υποχρεώσεων

- 10.1 Στην περίπτωση κατά την οποία ένας εκ των δύο συμβαλλόμενων δεν ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του, όπως περιγράφονται στην παρούσα, ο έτερος των συμβαλλόμενων υποχρεούται να ειδοποιεί εγγράφως τον πρώτο και να λάβει κάθε αναγκαίο μέτρο για να προβεί σε κάθε απαραίτητη ενέργεια, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από της έγγραφης ειδοποίησής του, προκειμένου να τηρήσει τις υποχρεώσεις του, όπως απορρέουν από την παρούσα και ο ίδιος ο αιτών ή να αποδεχθεί σιωπηρώς ή εγγράφως ή να απορρίψει αυτές.
- 10.2 Σε περίπτωση που η ως άνω προθεσμία θεραπείας παρέλθει άπρακτη συνίσταται λόγος καταγγελίας της Σύμβασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12 της Σύμβασης.

Άρθρο 11: Δηλώσεις - Εγγυήσεις των μερών

11.1 Τα μέρη δηλώνουν, εγγυώνται και νομιμοποιούνται πλήρως, να υπογράψουν τη Σύμβαση και να εκτελέσουν τους όρους και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτή, χωρίς το δικαίωμά τους να περιορίζεται ή να αντιβαίνει σε προηγούμενες συμβάσεις ή συμφωνίες με τρίτους.

11.2 Η Ο.Ε.Φ. εγγυάται ότι δεν έχει συνάψει με τρίτους συμβάσεις που να αντίκεινται στο περιεχόμενο της Σύμβασης, ούτε πρόκειται να προχωρήσει στη σύναψη με τρίτους τέτοιων συμβάσεων.

11.3 Η Ο.Ε.Φ. εγγυάται ότι θα συνεργασθεί με τον Ανάδοχο και θα του παράσχει κάθε βοήθεια, υλικό και πληροφορία που ο τελευταίος θα ζητήσει.

11.4 Σε περίπτωση που κάποιο από τα μέρη παραβιάσουν κάποιες από τις ως άνω εγγυήσεις ή/και προκύψει οποιαδήποτε εκ των ως άνω παραβιάσεων εκ μέρους οποιουδήποτε εκ των μερών, το μέρος αυτό υποχρεούται να απαλλάξει τον αντισυμβαλλόμενο του από κάθε ευθύνη για αποζημίωση, έξοδα άμυνας, δικαστικά έξοδα και άλλα έξοδα που προέρχονται από απαιτήσεις τρίτων. Η υποχρέωση αυτή προϋποθέτει ότι ο ως άνω αντισυμβαλλόμενος θα ειδοποιήσει προσηκόντως το άλλο μέρος για οποιαδήποτε απαίτηση σχετίζεται με τα παραπάνω και ότι θα καταβάλει τη δέουσα επιμέλεια και συνδρομή προς το σκοπό της άμυνας ή της επίτευξης συμβιβασμού.

Άρθρο 12: Απόρρητο και εμπιστευτικότητα

12.1 Οι πληροφορίες οι οποίες γνωστοποιούνται από την Ο.Ε.Φ. στον Ανάδοχο και από τον Ανάδοχο στην Ο.Ε.Φ. σχετικά με την παρούσα Σύμβαση θα τηρούνται απολύτως εμπιστευτικές από το μέρος που τις λαμβάνει. Το μέρος που τις λαμβάνει θα χρησιμοποιεί τις ως άνω πληροφορίες μόνο για τους σκοπούς της παρούσας Σύμβασης. Ειδικότερα και ενδεικτικά ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην αποκαλύψει σε οποιονδήποτε τρίτο οποιαδήποτε τεχνική ή εμπορική ή οικονομικού περιεχομένου πληροφορία, την οποία απέκτησε κατά τη διάρκεια της συνεργασίας του με την Ο.Ε.Φ..

12.2 Οι ως άνω πληροφορίες θα τηρούνται απολύτως εμπιστευτικές από το μέρος που τις λαμβάνει τόσο κατά την διάρκεια ισχύος της παρούσας Σύμβασης, όσο και μετά την λήξη αυτής.

12.3 Το καθήκον τήρησης απόλυτης εμπιστευτικότητας σύμφωνα με το παρόν Άρθρο δεν θα επεκτείνεται σε πληροφορίες ή στοιχεία :

1. τα οποία το μέρος που τα λαμβάνει γνώριζε και πριν την γνωστοποίησή τους.
2. τα οποία έχουν καταστεί κοινή γνώση με τρόπο διαφορετικό από την παράβαση του παρόντος Άρθρου.
3. τα οποία το μέρος που τα λαμβάνει μαθαίνει στην συνέχεια καλόπιστα από τρίτο, ο οποίος δεν τα έμαθε με τρόπο εμπιστευτικό αμέσως ή εμμέσως από το μέρος που τα γνωστοποιεί ή
4. τα οποία το μέρος που τα λαμβάνει απαιτείται να αποκαλύψει σε κυβερνητικές ή διοικητικές αρχές σύμφωνα με τους εφαρμοστέους νόμους και κανονισμούς.

Άρθρο 13: Καταγγελία - Τροποποίηση της Σύμβασης

13.1 Με την επιφύλαξη όλων των τυχόν λοιπών νομίμων δικαιωμάτων του, κάθε μέρος δύναται να καταγγείλει τη παρούσα Σύμβαση με έγγραφη ειδοποίηση προς το άλλο μέρος, οποτεδήποτε και με άμεση ισχύ, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- σε περίπτωση παράβασης από το έτερο μέρος κάποιας από τις υποχρεώσεις του από την Σύμβαση, η οποία παράβαση είτε δεν επιδέχεται θεραπείας είτε, εφόσον μπορεί να θεραπευτεί, δεν έχει θεραπευτεί από το υπόχρεο μέρος εντός δέκα πέντε (15) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ειδοποίησης από το έτερο μέρος.
- κήρυξης του έτερου μέρους σε πτώχευση, θέση υπό εκκαθάριση ή υπό αναγκαστική διαχείριση, παύσης πληρωμών και γενικώς αφερεγγυότητας.
- παύση της επιχειρηματικής δραστηριότητας του έτερου μέρους.
- διακοπής ή ακύρωσης του Έργου εκ μέρους του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. ή αναστολή πραγματοποίησής του για χρονικό διάστημα που υπερβαίνει τους 3 μήνες.

13.2 Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος καταγγείλει την παρούσα σύμβαση προ της ολοκλήρωσης της υλοποίησης του Έργου, οι καταβολές που έχουν πραγματοποιηθεί μέχρι τη στιγμή εκείνη δεν θα επιστρέφονται στην Ο.Ε.Φ. αλλά θα μείνουν εις χείρας του Αναδόχου.

13.3 Σε περίπτωση καταγγελίας της Σύμβασης από την Ο.Ε.Φ., ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τις μέχρι της καταγγελίας εκτελεσθείσες εργασίες μαζί με τα συνοδεύοντα αυτές στοιχεία και άλλα έγγραφα με την ταυτόχρονη εξόφληση από την Ο.Ε.Φ. τυχόν οφειλόμενου ποσού.

13.4 Ουδεμία τροποποίηση, διαγραφή, προσθήκη, ακύρωση, παραίτηση ή άλλη μεταβολή όρου ή διάταξης της παρούσας σύμβασης είναι ισχυρή και δεσμευτική, έκτος αν έχει διατυπωθεί και γίνει αποδεκτή εκ μέρους των δύο συμβαλλόμενων και του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. εγγράφως.

Άρθρο 14: Εκχώρηση Δικαιωμάτων

Η Ο.Ε.Φ. δεν δικαιούται να εκχωρήσει, με ή χωρίς αντάλλαγμα, τα δικαιώματα από τη Σύμβαση σε τρίτους χωρίς την έγγραφη συναίνεση του Αναδόχου.

Άρθρο 15: Γνωστοποίηση

Τα δύο συμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν την υποχρέωση να γνωστοποιούν άμεσα και γραπτά το ένα στο άλλο κάθε αλλαγή στη νομική προσωπικότητα, την έδρα, την εκπροσώπησή τους κ.λπ., που μπορεί να επηρεάσει τις μεταξύ τους σχέσεις και τις συμβατικές τους υποχρεώσεις όπως προκύπτουν από την παρούσα.

Άρθρο 16: Εφαρμογή διατάξεων του ΑΚ

Για όποιο θέμα δεν ορίζεται στην παρούσα σύμβαση, εφαρμογή έχουν οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Άρθρο 17: Επίλυση διαφύρων - Αρμόδια δικαστήρια

17.1 Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

17.2 Κάθε διαφορά μεταξύ των αντισυμβαλλόμενων ή κάθε αγωγή του ενός των συμβαλλόμενων μερών κατά του άλλου, συμπεριλαμβανομένων και των αιτήσεων ασφαλιστικών μέτρων, που στηρίζονται στην παρούσα σύμβαση και δεν ρυθμίστηκαν με φιλικό διακανονισμό μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών, αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Δικαστήρια των Αθηνών.

Για τη συναποδοχή όλων των ανωτέρω συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση και υπογράφεται από τους δύο συμβαλλόμενους σε τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα, εκ των οποίων δύο (2) έλαβε η Ο.Ε.Φ., ένα (1) ο Ανάδοχος και ένα (1) αναρτάται στην ψηφιακή εφαρμογή του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε..

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ**ΓΙΑ ΤΗΝ Ο.Ε.Φ.****ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :							
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι: ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας.....

Δηλώνω ότι μέχρι και την ημερομηνία υποβολής προσφοράς στο πλαίσιο της πρόσκλησης

.....
.....
.....

Δεν υπάρχει εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση
- Δωροδοκία
- Απάτη
- Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
- Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας
- Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

(4)

Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)



- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :							
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι: ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας.....

Δηλώνω ότι μέχρι και την ημερομηνία υποβολής προσφοράς στο πλαίσιο της πρόσκλησης

.....
.....
.....
.....

- Δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).
- Δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του τελεσίδικη δικαστική απόφαση ή ανέκκλητη διοικητική πράξη.
- Δεν τελεί σε καθεστώς πτώχευσης και επίσης, ότι δεν τελεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή τελούν σε αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων
- Δεν έχει κριθεί ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής κατά την συμμετοχή του σε άλλου διαγωνισμούς
- Δεν έχει συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς στο πλαίσιο του ίδιου διαγωνισμού με στόχο την στρέβλωση του ανταγωνισμού
- Δεν έχει επιδείξει επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της, αποζημιώσεις ή άλλες όμοιες κυρώσεις.
- Δεν έχει συμμετάσχει στην προετοιμασία του υποβληθέντος για έγκριση προγράμματος της ΟΕΦ.



Κανένα από τα μέλη της εταιρίας μου δεν έχει καμία εταιρική σχέση ή σχέση εργασίας ή συγγενική και οικογενειακή σχέση με την ΟΕΦ και τα μέλη της.

Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.